

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Henkilöauton pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon**TRE:1276/02.07.01/2020****Lisätietoja päätöksestä**

Palvelupäällikkö Tuula Grönfors, puh. 040 1374147, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Järjestelymestari Janne Nurminen, puh. 050 5175487, Ajojärjestelijä Jari Tero, puh. 040 8063463, Hankintasuunnittelija Piritta Simonen, puh. 040 8687664, sähköpostit muodossa: etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen seudun ammattiopisto

Treduun oppimisympäristöpalvelujen käyttöön hankitaan esityksen mukaisesti pienhankintana PA-Tuonti Oy:n (Y-tunnus 1047606-1) tarjoama ajoneuvo Ford Tourneo Connect, tarjouksen mukaiseen kokonaishintaan 28 900 euroa (alv 0 %).

Hankinnan kustannukset kohdennetaan investointien kustannuspaikalle IO1340_20_02_01.

Tilaus voidaan tehdä, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto (TREDU) pyysi tarjouksia käytetystä tai uudesta, henkilöauton ajokortilla (B) ajettavasta autosta oppimisympäristöpalvelujen käyttöön tarjouspyynnössä eritellyn mukaisesti.

Hankinnan ennakoitu arvo alitti julkisista hankinnoista säädetyn lain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnysarvon, jolloin hankintalakia ei sovelleta kyseessä olevaan hankintaan. Hankinta kilpailutettiin Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaisesti pienhankintana. Hankintamenettelynä oli rajoitettu menettely.

Tarjouspyyntö lähetettiin 13.2.2020 sähköpostitse neljälle (4) potentiaaliselle tarjoajayritykselle: Levorannan autoliike Oy, PA-Tuonti Oy, Tampereen Autokeskus Oy ja Ysitien Auto Oy.

Tarjouksen jättivät määräaikaan 28.2.2020 klo 16.00 mennessä PA-Tuonti Oy ja Ysitien Auto Oy.

Tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja vastasivat tarjotulle ajoneuvolle asetettuja vaatimuksia.

Tarjouspyynnössä ilmoitettu valintaperuste oli kokonaistaloudellisesti hinta-laatusuhteeltaan edullisin tarjous, seuraavilla vertailuperusteilla ja painoarvoilla:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hinta, painoarvo 40 %.

Ajoneuvon kunto, ikä ja kilometrimäärä, mahdollinen takuu sekä Euro-luokka, painoarvo 30 %.

Asiantuntijaryhmän koeajo- ja käyttövertailu soveltuvuudesta käyttötarkoitukseen (sisätilat, toiminnallisuus), painoarvo 30 %.

Tarjouksista tehtiin vertailu. Tarjousvertailu on tämän päätöksen liitteenä.

Vertailun perusteella esitetään hankittavaksi kokonaistaloudellisesti edullisimpana tarjouksena PA-Tuonti Oy:n tarjoama ajoneuvo Ford Tourneo Connect.

Ajoneuvon kokonaishinta on 28 900 euroa (alv 0 %), rekisteröitynä ja katsastettuna, sisältäen autoveron, tarjouspyynnössä ja tarjouksessa ilmoitetut varusteet sekä toimituksen Hepolamminkadun toimipisteeseen.

Hankinnan kustannukset kohdennetaan investointien kustannuspaikalle IO1340_20_02_01.

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjoja säilytetään Tampereen seudun ammattiopistossa.

Tilaus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Palvelupäällikön päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 20.12.2019 § 156 (Johtajan toimivaltaan kuuluvan asian siirtäminen viranhaltijan ratkaistavaksi).

Tiedoksi

Tarjoajat, Kristiina Karppi, Janne Nurminen, Jari Tero, Seppo Nikkilä, Piritta Simonen, Tiina Leppänen

Liitteet:

1 Vertailu autot päätöksen liite.pdf

Allekirjoitus

Tuula Grönfors, Palvelupäällikkö

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Tampereen kaupungin internet-sivuilla 11.3.2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lähetetty sähköpostilla 11.3.2020

Muutoksenhakuviranomainen

Hankintaoikaisu: Palvelupäällikkö

Kuntalain mukainen oikaisu: Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

11.03.2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.